

KYRKORÅDET I LARSMO FÖRSAMLING

Protokoll 3/2026

Kyrkorådets sammanträde i församlingshemmet tisdagen den 18.3.2026.

Mötet hölls i församlingshemmet kl. 18.00

Ledamöter:

Jukka Hildén, ordf. [x]

Kent Brännbacka, v. ordf. [x]

Mats Svenlin, sekr. [x]

Simon Eklund, v. sekr. []

Jonna Granholm [x]

Michaela Kung [x]

Jakob Nybäck [x]

Monica Wenman []

Barbro Bång [x]

Magnus Snellman [x]

KF:s representanter

Thomas Fagerholm, KF ordf. [x]

Gerd Söderlund, KF:s v. ordf. [x]

Annette Björklund, ekonomi- och fastighetschef [x]

Suppleanter:

Ingen suppleant

Jan Svenlin []

Jan Svenfelt []

Jonas E Grankulla []

Katarina Östman []

Anna Björklund []

Jonas U Grankulla []

Gerd Söderlund [x]

Angelina Tupeli []

Samuel Hjulfors []

§ 37. INLEDNING

KR inleddes med att ordförande hälsade alla välkomna på mötet, varefter det ordnades namnupprop. Som inledningspsalm sjöngs psalm 87, För att du inte tog det gudomliga. Ordförande läste därefter från Psaltarpsalmen 63 och reflekterade över denna. Till sist bads gemensamt Fader vår – bönen.

§ 38. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Förslag: Mötet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Mötet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 39. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Förslag: Till protokolljusterare väljs Barbro Bång och Magnus Snellman.

Protokolljustering sker genom Visma Sign.

Beslut: Till protokolljusterare valdes Magnus Snellman och Jonna Granholm.

Protokollet justeras via Visma Sign.

§ 40. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Beredning: Föredragningslistan godkänns och kompletteras med vid mötet aktualiserade ärenden.

Beslut: Föredragningslistan godkändes med följande tilläggsärende

a) Avgifter för hyra av församlingsutrymmen

§ 41. INFORMATION

Självårldskursen fortsätter på våren och lockar många deltagare, ca 50 st.

Kursen Parenting for faith startade 4 mars med 42 föräldrar och 32 barn.

I oktober startade en bönegrupp i Cronhjelmsskolan, en gång per vecka under rast.

I februari startade lördagsstunden, en lördag per månad med unga vuxna, ca 30

deltagare deltar.

Kaffemaskinen i köket slutade fungera och vatten rann ut över bänkskivan, potentiell försäkringsskada utreds och maskinen försöker vi reparera.

Församlingen representerades av Annette Björklund på kontor Sonja Smedjebackas mans begravning. Församlingen gjorde en inbetalning på 100 € till cancerfonden.

§ 42. ÖVERFÖRING

Kyrkoherdens tjänstemannabeslut:

Josef Tupeli har anställts på heltid i mars för att täcka upp i dagklubbarna.

Ida-Maria Österbacka har anställts till 75% under mars månad av samma orsak.

Ekonomi- och fastighetschefens tjänstemannabeslut:

Inköp av mynträknare, 265,97 euro, kassaskåp till kansliet, 117 euro, två trådlösa mikrofoner till kyrkan, 605 euro

§ 43. BEVILJANDE AV TJÄNSTLEDIGHET

Konfidentiellt.

Förslag: KR beviljar tjänstledigheterna

Beslut: KR beviljade enligt framställning

§ 44. GENOMGÅNG AV VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR 2025

Ordföranden presenterar utkast till församlingens verksamhetsberättelse

samt direktionernas verksamhetsberättelser (Bilaga 1) för år 2025.

Beslutsförslag: KR torde genomgå och godkänna församlingens verksamhetsberättelse samt diakoni-, missions-, barn- och ungdoms-, dagklubbsdirektionens verksamhetsberättelser och ge dem KF för kännedom.

Beslut: KR tog del av verksamhetsberättelserna och granskade dem. Statistiken över förrättningar och besökarantal korrigerades, procenttalen för anställdas arbetstider ändrades. Verksamhetsberättelserna godkändes och förs till KF för kännedom.

§ 45. GENOMGÅNG AV BOKSLUT FÖR 2025

Beredning: Ekonomi- och fastighetschefen presenterar bokslutet för år 2025. (Bilaga 2)

Influtna skattemedel var 1 792 329 euro och i statligt bidrag 85 768 euro, sammanlagt 1 878 097 euro. Balansomslutningen för 2025 är 3 909 989 euro. Årsbidraget för 2025 stannade på minus 36 611 euro och efter avskrivningarna på minus 191 953 euro.

Låneamorteringarna uppgick till 47 195 euro. Investeringarna under 2025 uppgick till 38 790 euro.

Gravgårdsfondens resultat blev 3 876 euro och balansomslutningen för gravgårdsfonden 2025 är 80 897 euro.

Beslutsförslag: KR tar del av ekonomens redogörelse över bokslutet och godkänner bokslutet för år 2025 och för det vidare till revision samt till KF för fastställelse.

Beslut: KR tog del av redogörelsen av bokslutet för 2025. Bokslutet diskuterades och man konstaterade att det föranleder att en strikt budgetuppföljning är av stor vikt under det nya verksamhetsåret. KR godkände bokslutet med följande konstateranden.

- Avskrivningarna ökade med dryga 50 000 € från året innan (beror på den nya gravgården)
- Ökade personalkostnader
- Låneamorteringarna var större än året innan.
- Skatteintäkterna har ökat.

KR för bokslutet vidare till revision och till KF för fastställelse.

§ 46. ÖPPNANDE AV NYTT KONTO FÖR FÖRSAMLINGENS TESTAMENTSPENGAR

Kyrkorådets beredning 6/2024

116 §. FÖRSAMLINGENS KONTON

Vid ett tidigare möte har KR (2/24) beslutat att stänga en del konton för att få ner bankkostnaderna. Enligt beslutet skulle 5 av de nuvarande 14 kontona bli kvar och de övriga sägas upp.

Vid genomgång av saken tillsammans med vår bokförare Carola Viinikka vid Rantalainen (Norlic) har framkommit förslag om att utöver de 5 borde ett skilt konto för alla testamentspengar finnas kvar i stället för att finnas på huvudkontot som var tänkt. Dessutom är kontot i Aktia också en sak som bör utredas. Det handlar om en del fondpengar som församlingen har fått och ger också en viss utdelning även om det också kostar en summa varje månad. Saldot har hittills under detta år ökat från 6 536,18 € till 7 267,18 €. Eventuellt bör också detta konto bli kvar.

Förslag: KR diskuterar ärendet och besluter att hålla ett skilt konto för församlingens testamentspengar och ordförande ges i uppdrag att undersöka läget gällande tillgångarna i Aktia innan något beslut fattas i ärendet.

Beslut: KR diskuterade ärendet och beslöt enligt beredningen.

Förslag: Den 1.10.2024 insattes 39.773 euro på ett konto med bindningstid ett år och den 30.9.2025 återbetalades summan plus 1.121,60 euro till församlingens konto. Nu föreslås att beloppet 39.773 euro återigen sätts in på ett tidsbegränsat konto och ekonomi- och fastighetschefen får i uppdrag att hitta den förmånligaste placeringen.

Beslut: KR beslöt att ge ekonomi- och fastighetschefen i uppdrag att återinvestera summan för ett år framåt, ifall det konstateras att inga av donationerna skulle kunna gå att använda till något specifikt ändamål under verksamhetsåret 2026.

§ 47. FÖRDELNING AV LOKAL LÖNJUSTERINGSPOTT

Beredning: Kyrkans arbetsmarknadsverks beslut gällande fördelningen lönejusteringspotten som utgör 0,5 % (totalsumma per månad som fördelas är 183,50) av den totala lönesumman för 2026. Det gäller justering av grundlöner i det allmänna lönesystemet i kravgrupperna 201-704. Ekonomi- och fastighetschefen har berett ärendet till fördelning (Bilaga 3), enligt det alternativ där lönejusteringspotten fördelas bland de som har rätt att få del av den, enligt den arbetstidsprocent var och en hade vid tidpunkten för beslutet.

Förslag: KR tar del av ordförandens och ekonom- och fastighetschefens förslag till fördelning av lönejusteringspotten och besluter i enlighet med förslaget.

Beslut: Magnus Snellman jävade sig inför behandlingen av ärendet. KR tog del av ekonomi- och fastighetschefens förslag till fördelningen och beslöt enligt framställning.

§ 48. ÖVERSYN AV FÖRSAMLINGENS ANSTÄLLDAS LÖNER

Beredning: En allmän översyn av församlingens anställdas löner görs enligt specifikation i bilaga 4.

Förslag: KR tar del av ekonomi- och fastighetschefens redogörelse över lönerna och vissa justeringar görs.

Beslut: KR tog del av ekonomi- och fastighetschefens redogörelse varefter Magnus Snellman, ordförande Hildén och Annette Björklund avlägsnade sig innan behandlingen av ärendet pga jäv. och diskuterade den. KR diskuterade ärendet beslöt därefter att justera lönerna. (Bilaga 4). KR beslöt också att i fortsättningen gå igenom de anställdas löner, årligen i samband med budgeteringen.

§ 49. ANSÖKAN OM BIDRAG FRÅN CRONHJELMSKOLAN

Beredning: Cronhjelmsskolan anhåller om ett bidrag om 100 euro för att dela ut stipendium från Larsmo församling.

Förslag: KR diskuterar ärendet och beviljar Cronhjelmsskolan ett bidrag på 100 euro att delas ut som stipendium.

Beslut: KR diskuterade ansökan och beslöt att godkänna den.

§ 50. FÖRDELNING AV BUDGETMEDEL FÖR MISSIONEN

Beredning: Missionsdirektionen har vid sitt möte den 19.2.2026 diskuterat ärendet: Kyrkorådet har lagt 15 000 € som budgetmedel för missionens sak, och det är upp till missionsdirektionen att föreslå hur budgetmedlen ska användas.

Till kyrkorådet föreslås följande:

Evangelieföreningens mission 4 500 €

Lettlandarbetet 2 000 €

Burmas lutherska kyrka 4 000 €

Såningsmannen 2 500 €

LFF 2 000 €

Förslag: Bidragen fördelas enligt missionsdirektionens förslag.

Beslut: KR tog del av förslaget och beslöt i enlighet med det.

§ 51. BUDGETJÄMFÖRELSE JANUARI-FEBRUARI

Ekonomi- och fastighetschefen presenterade budgetjämförelse för de två första månaderna (Bilaga 5). Resultatet har hållit sig under budget och visar ett positivt resultat.

Förslag: KR till kännedom.

Beslut: KR tog del av budgetjämförelsen och antecknade den för kännedom.

§ 52. AVGIFTER FÖR HYRA AV FÖRSAMLINGSUTRYMMEN

En arbetsgrupp har tidigare kallats samman för att reda ut nivåerna på hyran av församlingens utrymmen. Arbetsgruppens förslag är att man höjer serveringsavgifterna.

Beslut: KR tog del av arbetsgruppens förslag och beslöt i enlighet med förslaget. Avgifterna stipuleras i bilaga (Bilaga 6)

§ 53. AVSLUTNING

Mötet avslutades kl. 20.18 med psalm 172 och gemensam nedkallelse av Herrens välsignelse.

§ 54. RÄTTELSEYRKANDE

Meddelades möjlighet till rättelseyrkande. (Bilaga 7).

Jukka Hildén, ordf.

Mats Svenlin, sekr.

Protokollet justerat och godkänt, Larsmo den 18.3.2026

Protokolljusterare:

Magnus Snellman

Jonna Granholm

Protokollet har hållits offentligt tillgängligt på Larsmo församlings webbplats under tiden 3.4.2026-26.4.2026.

Intygar:

Larsmo 2.4.2026

Carina Liljekvist, kanslist