

KYRKORÅDET I LARSMO FÖRSAMLING

Protokoll 7/2025

Kyrkorådets sammanträde i församlingshemmet onsdagen den 3 september 2025.

Ledamöter:

Jukka Hildén, ordf. [x]

Kent Brännbacka, v. ordf. [x]

Mats Svenlin, sekr. [x]

Simon Eklund, v. sekr. [x]

Jonna Granholm [x]

Michaela Kung []

Jakob Nybäck [x]

Monica Wenman []

Barbro Bång [x]

Magnus Snellman [x]

KF:s representanter

Thomas Fagerholm, KF ordf. [x]

Gerd Söderlund, KF:s v. ordf. [x]

Annette Björklund, ekonomi- och fastighetschef [x]

Suppleanter:

Ingen suppleant

Jan Svenlin []

Jan Svenfelt []

Jonas E Grankulla []

Katarina Östman []

Anna Björklund []

Jonas U Grankulla []

Gerd Söderlund [x]

Angelina Tupeli []

Samuel Hjulfors []

110 §. INLEDNING

Ordförande öppnade mötet kl. 18.00 och hälsade alla varmt välkomna. Man sjöng psalm 902, varefter ordförande i sin inledning berörde vi människors benägenhet att hållas fast i våra ”comfortzoner”. Inledningsvis bads också Herrens bön gemensamt.

111 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Förslag: Mötet är lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Mötet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört

112 §. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Förslag: Till protokolljusterare väljs Magnus Snellman och Kent Brännbacka. Protokolljustering sker genom Visma Sign inom v. 37.

Beslut: Till protokolljusterare valdes Magnus Snellman och Kent Brännbacka. Protokolljustering sker genom Visma Sign inom v. 38.

113 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Beredning: Föredragningslistan godkänns och kompletteras med vid mötet aktualiserade ärenden.

Beslut: Föredragningslistan godkändes med följande 2 tilläggsärenden

a) Ungdomarnas resa till Norge den 16-19.10.2025

b) Personalens ansökan om att deltagande i tyst retreat

114 §. INFORMATION

- Olof Edsinger besöker församlingen den 14.9 och predikar i gudstjänsten, samt undervisar i församlingen efteråt

115 §. ÖVERFÖRING

Ekonomi- och fastighetschefens tjänstemannabeslut:

- Inköpt ny diskmaskin till Holm bönehus, kostnad 546 euro
- Inköpt två projektorer och en TV-skärm till församlingshemmet, kostnad 1100 euro
- Inköpt städskep till Västerby bönehus, kostnad 555 euro
- Inköpt ny mikrougn till Prästgården, kostnad 167 euro
- Byte av 4 st nödbelysnings skyltar i kyrkan, kostnad 972 euro.
- Inköpt 2 nya dammsugare till Västerby och Bosund dagklubb, kostnad 594 euro.
- Anlitat Annika Långbacka från Coach and Care för en workshop den 27.8 då personalen har planeringsdag vid Köpmanholmen. Kostnad 760 euro, temat är en skraddarsydd genomgång som ger konkreta verktyg för att stärka den egna och arbetsgemenskapens välmående.
- Prästgårdens tak har målats till en kostnad av 2572 €
- En ny inva-ramp har beställts till Holm bönehus för 1700 €.
- En ansökan om bidrag på 20000 € har lämnats in till Brita-Maria Renlunds fond för utrustningar och olika redskap till församlingens dagklubbar.

116 §. BEVILJANDE AV TJÄNSTELEDIGHET

Konfidentiellt.

Förslag: KR beviljar tjänsteledigheterna

Beslut: KR beviljade enligt framställningen

117 §. GODKÄNNANDE AV KOLLEKTLISTA FÖR 2025

KR har att ta ställning till kollektlista för år 2025. Enligt förslaget är några söndagar under året tomma för att kunna användas ifall speciella behov skulle uppkomma. Kyrkostyrelsen har blivit mera restriktiv med att fastställda kollektändamål flyttas. I undantagsfall kan en fastställd kollektdag flyttas genom att meddela om saken till kyrkostyrelsen. 2025-års kollektlista har liksom fjolårets lista väldigt få lediga söndagar där församlingen själv får besluta om kollektändamålet. Listan bifogas. (Bilaga 5)

Förslag: KR tar del av uppgjort förslag till kollektlista och godkänner densamma fram till den 31.12.2025.

Beslut: KR tog del av det uppgjorda förslaget till kollektlista och godkände den för halva år 2025. Återstoden av kalenderårets kollekt bestäms i ett senare skede.

Förslag: KR tar del av det uppgjorda förslaget till kollektlista (Bilaga 1) och godkänner den för andra halvan av år 2025.

Beslut: KR tog del av förslaget och beslöt att återremittera ärendet till KR:s nästa möte. I nu läget följs den i kraft varande listan fram tills den nya listan godkänns.

- 118 §. GENOMGÅNG AV FÖRSAMLINGENS BEREDSKAPSPLAN**
Enligt beredskapsplanen som antogs av kyrkorådet 2012 bör beredskapsplanen samt räddningsplaner för fastigheterna årligen fastställas av KR på det första mötet efter februari (Bilaga 2).
Förslag: KR tar del av den uppdaterade beredskapsplanen samt räddningsplanerna och godkänner desamma.
Beslut: KR tog del av den uppdaterade beredskapsplanen samt räddningsplanerna och godkände dem.
- 119 §. INRÄTTANDE AV FASTIGHETSSKÖTARTJÄNST**
Den 12.10.2022 utvidgades tjänsten som fastighetsskötare till 75 % av heltid och Barbro Snellman anställdes i arbetsavtalsförhållande enligt T1 (15,02/tim) enligt Kyrkans tjänstekollektivavtal. Anställningen sker för närvarande med budgetmedel årsvis.
De övriga tre anställda i fastighetsgruppen är anställda i tjänsteförhållande med fast månadslön och fastighetsskötartjänsten borde i likhet med dessa ombildas till en tjänst. Detta bör beaktas i budgeten för år 2026 och tjänsten bör inrättas från 1.1.2026 .
Förslag: Timanställningen som fastighetsskötare ombildas till en ny tjänst som fastighetsskötare och inrättas från 1.1.2026. Tjänsteförhållande, deltid 75 % av allmän arbetstid på 1 vecka 38 tim 15 min. Lön enligt KyrkTak löneklass 403 (minimilön 2522,57). Ärendet förs vidare till kyrkofullmäktige för fastställande.
Beslut: KR tog del av förslaget och diskuterade det. KR beslöt enligt förslaget.
- 120 §. BUDGETUPPFÖLJNING**
Ekonomi- och fastighetschefen går igenom budgetuppföljningen för tiden 1.1-31.7.2025
Förslag: KR tar del av ekonomi- och fastighetschefens budgetuppföljning samt skattspecifikation fram till 31.7.2025 och antecknar densamma för kännedom (Bilaga 3).
Beslut: Ekonomi- och fastighetschefens budgetuppföljning och visar att ekonomin har utvecklats i en mera resultatpositiv riktning hittills i år än vad som budgeterats. Uppföljningen antecknades för kännedom.
- 121 §. RAPPORT FRÅN MARIEHOLMSGRUPPEN**
I samband med rundvandringen utsåg kyrkorådet en arbetsgrupp för att planera området vid prästgården. På plats vid planeringsmötet var Kent Brännbacka, Viktor Häggblom, Paul Wiklund, Annette Björklund och Yvonne Gäddnäs. Rapporten, som inkluderar listning över det som behöver göras samt prioriteringsordning (Bilaga 4).
Förslag: Kyrkorådet tar del av rapporten och beslutar att lekparken iordningställs.
Beslut: KR tog del av rapporten och beslöt att genast utföra de åtgärder som krävs för att iordningställa lekparken och grusgångarna i omedelbar anslutning till den. Övriga åtgärder utförs i ett senare skede efter en noggrannare uppskattning av totalkostnaden för dessa genom att begära in offerter från tillgängliga entreprenörer.

122 §.

ANSÖKAN OM KIILA-REHABILITERING

Barnledare Christel Wargh har blivit beviljad Kiila-rehabilitering och kommer att vara i Härmä med start den 5.9 och 15-19.9.2025. Rehabiliteringen omfattar vanligtvis 33 dygn eller sex veckor uppdelat i fyra perioder.

Enligt kyrkorådets beslut av den 18.1.2016 (KR 1/16 §15) har församlingen i enlighet med den praxis som varit gällande i andra församlingar i nejden beviljat rätt att göra detta på tjänstetid med full lön. Detta förutsätter att rehabiliteringen är godkänd av FPA enligt läkarordination. Församlingen får då ersättning från FPPA som uppgår till 70% av lönekostnaderna. För att få rehabilitering med full lön förutsätts att anställningsförhållandet fortgått i fem år och att den anställde varit i aktiv tjänst de senaste tre åren med undantag av sjukfrånvaro. Dessutom bör den anställde ha minst tre år kvar till pensioneringen. Enligt beslut har en anställd har rätt att få full lön för tidigare rehabilitering endast en gång under sitt anställningsförhållande. Om en person beviljas rätt till tidigare rehabilitering flera gånger sker det under tjänstledighet utan lön.

Förslag: Christel Wargh uppfyller kriterierna för denna rehabilitering och det är Christel Warghs första så hon kan beviljas tjänstledighet med lön under tiden för rehabilitering i Härmä.

Beslut: KR beslöt i enlighet med förslaget.

123 §.

JOSEF TUPELI ANSÖKER OM BIDRAG FÖR RESA TILL FJELLHEIM BIBELSKOLA I TROMSÖ

Församlingens ungdomsarbetare Josef Tupeli har ordnat med en gruppresa för ungdomar och unga vuxna till Fjellheim bibelskola i Tromsø, Norge. Resan har väckt stort intresse och det finns vid tidpunkten för KR:s möte, 23 personer som meddelat intresse att delta i resan. För att göra resan mera möjlig på ett ekonomiskt plan för målgruppen, ansöker man om ett understöd från KR på 3000 €.

Beslut: KR tog del av ansökan och gladdes åt resplanen och åt att det finns ett så stort intresse bland unga församlingsbor. Efter diskussion beslöt KR att man bidrar med ett understöd på 2000 €. Understödet tas från KR:s dispositionsmedel.

124 §.

PERSONALENS ANSÖKAN OM BETALD TJÄNSTLEDIGHET FÖR DELTAGANDE I RETREAT DEN 24-26.9.2025

Några av församlingens anställda ansöker om att få betald tjänsteledighet för att delta i en tyst retreat på Tankar fyrö under tiden 24-26.9.2025.

Beslut: KR diskuterade ärendet och beslöt att det är ok för anställda att delta i retreaten, men att det bör ske på egen tid. KR beslöt dock att man understöder de personer som vill delta med en summa på 100 € / person.

125 §.

AVSLUTNING

Ordförande avslutade mötet kl. 20.00

126 §.

RÄTTELSEYRKANDE

Meddelades möjlighet till rättelseyrkande. (Bilaga 5).

Jukka Hildén, ordf.

Mats Svenlin, sekr.

Protokollet justerat och godkänt, Larsmo den 23 september 2025.

Protokolljusterare:

Magnus Snellman

Kent Brännbacka

Protokollet har hållits offentligt tillgängligt på Larsmo församlings webbplats under tiden 23.10.2025-14.11.2025.

Intygar:

Larsmo 22.10.2025

Carina Liljekvist, kanslist