

KYRKORÅDET I LARSMO FÖRSAMLING

Protokoll 9/2025

Kyrkorådets sammanträde i församlingshemmet onsdagen den 10 december 2025.
Mötet hölls i församlingshemmet i Schalinsalen kl. 18.00

Ledamöter:

Jukka Hildén, ordf. [x]
Kent Brännbacka, v. ordf. [x]
Mats Svenlin, sekr. [x]
Simon Eklund, v. sekr. [x]
Jonna Granholm [x]
Michaela Kung [x]
Jakob Nybäck [x]
Monica Wenman [x]
Barbro Bång [x]
Magnus Snellman [x]

Suppleanter:

Ingen suppleant
Jan Svenlin []
Jan Svenfelt []
Jonas E Grankulla []
Katarina Östman []
Anna Björklund []
Jonas U Grankulla []
Gerd Söderlund []
Angelina Tupeli []
Samuel Hjulfors []

KF:s representanter

Thomas Fagerholm, KF ordf. [x]
Gerd Söderlund, KF:s v. ordf. [x]
Annette Björklund, ekonomi- och fastighetschef [x]

§ 153 INLEDNING

Ordförande öppnade mötet kl. 18.00. I sitt anförande hälsade han alla hjärtligt välkomna varefter det gemensamt sjöngs Nu tändas tusen juleljus. Ordförande höll därpå andakt och läste från Efesierbrevet. Man bad sedan gemensamt bönen Fader vår.

§ 154 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Förslag: Mötet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Mötet kunde konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 155 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Förslag: Till protokolljusterare väljs Michaela Kung och Monica Wenman. Protokolljustering sker med Visma Sign.

Beslut: Till protokolljusterare valdes Michaela Kung och Monica Wenman enligt framställning. Protokolljusteringen sker med Visma Sign.

§ 156 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Beredning: Föredragningslistan godkänns och kompletteras med vid mötet aktualiserade ärenden.

Beslut: Föredragningslistan godkändes med följande tilläggsärenden:

a) Nattvardsarrangemangen i kyrkan

b) Levande ljus eller belysning framme vid altaret under julfirandet

§ 157 INFORMATION

Roger Back, vår långvarige tidigare medarbetare på Rantalainen, avled i november och jordfästes av prosten Max-Olav Lassila. Församlingen deltog med en krans vid begravningen.

§ 158 ÖVERFÖRING

Kyrkoherdens tjänstemannabeslut:

- Inköp av huvtröjor åt unga ledare. På tröjan står "Ung ledare" och församlingens logo. Kostnad cirka 36 euro + moms, av vilken summa varje ung ledare betalar 10 euro för sin tröja. Samtidigt köps 20 st T-tröjor a 10e.
- Anställt Jan Nygård 1.12.-15.12.2025 som t.f. kaplan.
Ekonomi- och fastighetschefens tjänstemannabeslut:
- Slutnotan för flyttandet av lekplatsen vid Prästgården samt nya grusgångar blev 10.951 euro.
- Nytt kylskåp, kaffepanna och mikrovågsugn införskaffades till serveringutrymmena i församlingshemmet till en kostnad av 1700 € inklusive moms.

§ 159 BEVILJANDE AV TJÄNSTELEDIGHET

Följande personer i personalen har ansökt om tjänstledighet:

Förslag: KR beviljar tjänstledigheten

Beslut: KR beviljade tjänsteledigheten enligt framställning.

§ 160 RAPPORT FRÅN INSPEKTION AV KYRKAN OCH PLANERING FÖR RENOVERING

Projektledare Daniel Wikström deltar i mötet och presenterar rapporten från inspektionen av kyrkan. Han presenterar också en plan för renoveringen.

Förslag: Rapporten antecknas till kännedom och KR besluter att godkänna planen för renoveringen och Ekonomi- och fastighetschefen får i uppdrag att ansöka om renoveringsbidrag hos kyrkostyrelsen.

Beslut: Daniel Wikström hade utfört en grundlig utredning av kyrkans kondition och presenterade den i ord och bilder för KR. Utredningen belyste de olika bristerna i kyrkobyggnaden väl. Hans förslag var uppdelat i 3 olika faser, med vikten fäst på dels viktighetsordningen, men också på kostnadssynergier i åtgärderna. En konstruktiv och livlig diskussion fördes kring behövliga åtgärder och prioriteringsordningen av dem. KR konstaterade att planen var utförlig och att en ansökan om bidrag skall göras till kyrkostyrelsen. Ansökan sköts av Ekonomi- och fastighetschefen. KR konstaterade också att renoveringarna utförs förs om och när finansiering för dessa har säkerställts. Ärendet förs vidare till KF för fastställande.

§ 161 ANSLUTNING TILL LOOMIS KONTANTHANTERING

Beredning: Andelsbanken slutar att ta emot kontanter vid årsskiftet och vi kan i fortsättningen välja mellan att ha direkttransport från församlingen, deponera i nattfack eller deponera i automat. Det billigaste och säkraste alternativet är att ha direkthämtning från kansliet och för detta bör vi teckna ett avtal med Loomis. Detta görs vid banken och därefter får man inloggningskoder och kan göra upp avtal om hämtning, vi föreslår två gånger per månad (Bilaga 1).

Förslag: KR diskuterar ärendet och besluter att församlingen tecknar penninghanteringsavtal med Loomis och det är Andelsbanken som gör upp avtalet.
Beslut: KR diskuterade ärendet och beslöt att bordlägga det till ett kommande möte, för att få ett tydligare beslutsunderlag.

§ 162 AVTAL OM LEVERANS AV FLIS

PK Bioenergi Ab Oy, Fo nr 2368010-9. Småböndersvägen 7, 68700 TERJÄRV har uppgjort ett förslag till avtal gällande leverans av flis. Avtalstid är fortlöpande från 1.9.2025 till ett pris på 51,00 €/m³ exkl. Moms. (Bilaga 2)

Förslag: KR för diskussion i ärendet och godkänner uppgjort avtal gällande flisleverans.

Beslut: KR bekantade sig med avtalet, diskuterade det och beslöt att godkänna avtalet.

§ 163 ALPHA-KURS

Önskemål om att en Alpha-kurs skulle ordnas år 2026. En Alpha-kurs består av tio kvällar samt en weekend. Att ordna en sådan kurs förutsätter många aktiva lekmanaledare, som behöver utbildning och samt en måltid vid varje möte och kursmaterialet.

Förslag: KR diskuterar ärendet. Konstateras att kursen kan ordnas tidigast på hösten 2026.

Beslut: KR diskuterade och var ense om att planeringen kan fortsätta. En kurs kan gott och väl hållas ifall det finns resurser för utföra den.

§ 164 KOLLEKTLISTA 2026

Beredning: KR har att ta ställning till kollektlista för år 2026. Enligt förslaget är några söndagar under året tomma för att kunna användas ifall speciella behov skulle uppkomma. Kyrkostyrelsen har blivit mera restriktiv med att fastställda kollektändamål flyttas. I undantagsfall kan en fastställd kollektdag flyttas genom att meddela om saken till kyrkostyrelsen. 2025-års kollektlista har liksom fjolårets lista väldigt få lediga söndagar där församlingen själv får besluta om kollektändamålet (Bilaga 3).

Förslag: KR tar del av uppgjort förslag till kollektlista och godkänner densamma fram till den 30.6.2026.

Beslut: Godkändes som sådan. Kyrkoherden och kaplanen ges möjlighet att fylla i eventuella luckor i planen.

§ 165 FÖRLÄNGNING AV ARBETSAVTAL FÖR UNGDOMSLEDARE JOSEF TUPELI

Kyrkorådets sammanträde den 20.11.2024

179 §. ANSTÄLLNING AV PAULINA SVENFELT

Ordförande har anställt Paulina Svenfelt på 25 % som ungdomsledare från 1.9-31.12.2023. Det finns behov för fortsatt anställning.

Förslag: KR diskuterar ärendet och besluter att Paulina Svenfelt fortsättningsvis anställs som ungdomsledare från 1.1.2024.

Beslut: KR beslöt i enlighet med förslaget att Paulina Svenfelt fortsättningsvis anställs som ungdomsledare på 25 % från 1.1.2024.

Förslag: Josef Tupeli anställs som ungdomsledare på 60% från 1.2.2025, lön enligt Kyrktak löneklass 501, eftersom Paulina Svenfelt sagt upp sin anställning på 25 % från 1.2.2025.

Beslut: Angelina Tupeli jävade sig innan ärendet togs till behandling och avlägsnade sig under behandlingen.

KR tog del av Paulina Svenfelts uppsägningsmeddelande och beviljade hennes uppsägning. KR tog därefter beslut att anställa Josef Tupeli med en ökning av anställningsgraden till 60%. Ekonomi- och fastighetschefen Björklund meddelar Josef Tupeli om KR:s beslut.

Förslag: Josef Tupeli fortsätter sin anställning som ungdomsledare på 60% från 1.1-31.12.2026, lön enligt Kyrktak löneklass 501.

Beslut: KR beslöt enligt framställningen.

§ 166 ANHÅLLAN OM ERFARENHETSTILLÄGG

Kantor Sonja Smedjebacka anhåller om erfarenhetstillägg. Hon har över 20 års erfarenhet från tidigare församling

Förslag: KR tar del av anhållan och fattar beslut om att hon har minst 15 tjänsteår som berättigar till erfarenhetstillägg. Erfarenhetstillägg betalas enligt KyrkTAK retroaktivt från början av innevarande år.

Beslut: KR tog del av anhållan och beslöt att godkänna den med den ändringen att tillägget betalas retroaktivt från den sökandes anställnings början.

§ 167 NATTVARDSARRANGEMANGEN I KYRKAN

Under det gångna året togs på försök i bruk ett arrangemang under nattvardsgången, där man eftersträvade en viss ordning i hur nattvardsgäster deltog i utdelningen. Grundtanken var att man skall undvika onödig trängsel i altargången och vid altaret.

Beslut: Församlingsmedlemmar har aktivt tagit ställning både i någon mån för men enligt vad KR erfarit, mera emot arrangemanget. Det har av många upplevts som stelt och dels utpekande särskilt för sådana medlemmar som av olika orsaker inte valt att delta i nattvarden. KR diskuterade arrangemanget och kom fram till att det inte är förenligt med andan i nattvardsgången. KR beslöt att man slopar uppdelningen framöver.

§ 168 LEVANDE LJUS ELLER BESLYSNING FRAMME VID ALTARET UNDER JULFIRANDET

En diskussion har uppstått kring huruvida man skall använda sig av levande ljus eller batteridrivna elljus vid gudstjänster och övriga förrättningar under juletiden. KR diskuterade frågan och konstaterade att levande ljus är stämningshöjande inslag, som man gärna ser att församlingen håller fast vid. KR diskuterade också behovet av att hjälpa till med tändandet av ljusen inför gudstjänsterna.

§ 168 AVSLUTNING

Mötet avslutades med gemensam nedkallelse av Herrens välsignelse kl. 20.40.

§ 169 RÄTTELSEYRKANDE

Meddelades möjlighet till rättelseyrkande. (Bilaga 4).

Jukka Hildén, ordf.

Mats Svenlin, sekr.

Protokollet justerat och godkänt, Larsmo den 2.1.2026.

Protokolljusterare:
Michaela Kung

Monica Wenman

Protokollet har hållits offentligt tillgängligt på Larsmo församlings webbplats under tiden 6.1.2026-28.1.2026.

Intygar:
Larsmo 5.1.2026
Carina Liljekvist, kanslist